

CHARGE(E) D'AFFAIRES

Doc.RH01 Version 01 17/10/13 Page 1 sur 2

Supérieur hiérarchique direct	Responsable du service auquel il est affecté			
Liens opérationnels	Direction, ensemble des services supports et opérationnels de l'entreprise Clients, fournisseurs, sous-traitants			
Responsabilités principales	 Etudie la faisabilité de contrats de réalisation de projets industriels particuliers, en détermine et en négocie le contenu en fonction des spécificités du client. Assure la mise en œuvre des contrats, gère les projets et coordonne leur exécution (études, fabrication, mise en service) en optimisant les paramètres coût, délais et qualité. Garantit et s'assure de l'application de la politique Qualité, Sécurité, Santé, Environnement (QSSE) dans son domaine d'activité. 			
	Ces missions étant par nature évolutives, cette définition des activités n'est ni exhaustive, ni limitative : **ACTIVITE COMMERCIALE ET TECHNIQUE**			
Missions	 Prospecter en vue d'obtenir de nouveaux marchés et de nouveaux clients Gérer la partie financière des dossiers (suivi budgétaire) Conseiller les clients et leur proposer des solutions techniques Réaliser la constitution des dossiers de réponse aux appels d'offres Elaborer les contrats mentionnant les caractéristiques techniques, les prix et les délais de réalisation des projets Conduire les projets et en superviser le déroulement Participer à l'élaboration des autorisations de travail et permis associés et les signer Participer à la réception des travaux et à la mise en œuvre du produit Assurer le service après-vente et fournir une assistance technique au client Animer et diriger des équipes de techniciens 			
et	QUALITE, SECURITE, SANTE, ENVIRONNEMENT (QSSE)			
Activités	 Respecter, appliquer et faire appliquer la réglementation d'hygiène et de sécurité sur les chantiers dont il a la charge Veiller à l'amélioration de la prévention des accidents sur les chantiers dont il a la charge Intégrer dans l'organisation des chantiers les règlements, prescriptions et recommandations internes et externes en matière QSSE: Inscrire les exigences QSSE comme des objectifs à atteindre, déployer les moyens nécessaires et coordonner dans ses affaires la mise en œuvre et l'application des procédures QSSE selon les normes en vigueur dans l'entreprise des consignes de sécurité issues du document unique et des plans de prévention des actions issues des remontées d'informations QSSE Elaborer et signer les plans de prévention et les plans qualité de réalisation S'assurer de la mise en conformité des installations de ses chantiers S'assurer de l'application des actions de sensibilisation visant au respect des normes et des consignes QSSE sur les chantiers Faire remonter les informations du terrain vers le département QSSE 			



CHARGE(E) D'AFFAIRES

Doc.RH01 Version 01 17/10/13 Page 2 sur 2

Qualités requises et Conditions d'exercice	 Orientation clientèle et orientation de résultats Capacité de négociation et prise en compte des avis des clients Analyser et synthétiser les informations techniques et organisationnelles variées S'adapter à différents projets Anticiper les évolutions techniques et les besoins des clients Suivre des processus méthodologiques rigoureux. Animation et coordination d'une équipe Capacités d'analyse et de synthèse Savoir faire preuve d'autonomie Savoir travailler en équipe et déléguer Mobilité géographique pour déplacements fréquents 	
Formation et / ou Expérience requise	 Maîtriser une langue étrangère à l'écrit et à l'oral (Anglais et/ou Allemand technique) Etre issu d'un troisième cycle universitaire ou d'un diplôme d'ingénieur. Justifier d'une première expérience significative et d'une connaissance confirmée de l'entreprise (organisation, gestion et technologies). Ou être titulaire d'un CFPA, d'un BTS ou d'un DUT et/ou justifier d'une expérience significative d'au moins dix ans dans le domaine et de connaissances techniques. 	

Date de remise	LE SALARIE		LE SERVICE DES RESSOURCES HUMAINES	
	NOM, Prénom :	Visa:	NOM, Prénom:	Visa:
/ / 202			MERGEN Sarah	